



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ & ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΞΑΝΘΗΣ

Ξάνθη 08 Μαρτίου 2016
Αριθμ. Πρωτ. : 2928

Ταχ. Δ/ση: Διοικητήριο
Τ. Κ.: 671 00
Πληροφορίες: Μ. Τριανταφυλλίδου
Τηλέφωνο: 25410 66010
Fax: 25410 22115
e-mail: ddas-xan@damt.gov.gr

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**λήψης έγγραφων προσφορών
για την ανάθεση του έργου**

**«ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΔΑΣΟΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ Δ.Δ.Σ. «ΞΑΝΘΗΣ-ΓΕΡΑΚΑ- ΚΙΜΜΕΡΙΩΝ»,
ΜΕ ΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΤΥΠΗΣ, ΔΥΝΑΜΙΚΗΣ, ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ,
ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ LIFE14 FORESMIT,
ΔΡΑΣΗΣ C2 THINNING INTERVENTION»
προϋπολογισμού 9.999,90 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

ΑΡΘΡΟ 1 - ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην λήψη έγγραφων προσφορών, μετά από ανακοίνωση, για την ανάθεση του έργου «ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΨΗΣ ΔΑΣΟΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ Δ.Δ.Σ. «ΞΑΝΘΗΣ-ΓΕΡΑΚΑ- ΚΙΜΜΕΡΙΩΝ», ΜΕ ΤΟ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΤΥΠΗΣ, ΔΥΝΑΜΙΚΗΣ, ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ, ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ LIFE14 FORESMIT, ΔΡΑΣΗΣ C2 THINNING INTERVENTION» κατ'εφαρμογή των άρθρων 4 παρ. 2 και 9 παρ.3 του Π.Δ 437/1981. Αντικείμενο της παρούσας είναι η εκτέλεση όλων των εργασιών για τον σχεδιασμό και ανάπτυξη πρότυπης, δυναμικής, διαδικτυακής εφαρμογής για τη διαχείριση και λήψη των δασοδιαχειριστικών δεδομένων της διαχειριστικής μελέτης του Δ.Δ.Σ «Ξάνθης – Γέρακα – Κιμμερίων» και γενικά κάθε εργασία που ορίζεται από τον επιβλέποντα και εγκρίνεται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 2 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Η διαδικασία, η σύμβαση και όλες οι ενέργειες που αφορούν στην εκτέλεση και την παραλαβή των εργασιών και τις πληρωμές, διέπονται από:

1. Π.Δ 437/1981 «Περί Μελέτης και εκτέλεσης δασοτεχνικών έργων»
2. Π.Δ 146/1988 «Όργανα που αποφασίζουν ή γνωμοδοτούν και ειδικές ρυθμίσεις σε θέματα έργων που εκτελούνται από τις Υπηρεσίες του Υπουργείου Γεωργίας»
3. το Ν.3669/2008, Περί«Κύρωσης της Κωδικοποίησης της νομοθεσίας κατασκευής δημοσίων έργων»όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα
4. το Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμβάσεων και κεντρικού ηλεκτρονικού μητρώου δημοσίων συμβάσεων»
5. τις διατάξεις του Ν.4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», που είναι σε ισχύ σήμερα
6. Το άρθρο 4 παρ. 3 του Ν, 4013/2011 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 61 του Ν. 4146/13 για κράτηση 0,1% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

7. Το άρθρο 27 του Ν. 2166/93 για κράτηση 6% στο ΤΣΜΕΔΕ (Φ.Ε.Κ. Α' 137/24-8-93), το άρθρο 8 παρ. 2 του Ν. 2342/1995 (ΦΕΚ Α' 208/1995) & άρθρο 23 του Ν. 3470/28-6-2006 (ΦΕΚ 132/Α) για κράτηση 6% «Δικαιώματα Γεωτεχνικών»
8. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις (εφόσον δεν περιλαμβάνονται στην κωδικοποίηση), καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας εργολαβίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 3 – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και ενενήντα λεπτά (€ 9.999,90) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., ο οποίος αναλύεται ως εξής:

Δαπάνη εργασιών:	€ 8.130,00
Φ.Π.Α:	€ 1.869,90

Αντικείμενο της εργασίας είναι η σχεδίαση και εγκατάσταση, σε πλήρη λειτουργία, αναπτυγμένης, δυναμικής, διαδικτυακής εφαρμογής διαχείρισης και λήψης των δασοδιαχειριστικών δεδομένων, όπως αυτά προκύπτουν από την διαχειριστική μελέτη του Δ.Δ.Σ «Ξάνθης – Γέρακα – Κιμμερίων». Επίσης η παρουσίαση, σε λειτουργία, εφαρμογής (App) για λειτουργικό Google Android κινητών τηλεφώνων και ταμπλετών. Σημειώνεται ότι η παραπάνω εργασία θα περιλαμβάνει την εφαρμογή και τα δεδομένα στην ελληνική και αγγλική γλώσσα.

Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του Ευρωπαϊκού Προγράμματος LIFE14 FoResMit «RECOVERY OF DEGRADED CONIFEROUS FORESTS FOR ENVIRONMENTAL SUSTAINABILITY RESTORATION AND CLIMATE CHANGE MITIGATION», Δράση C2 THINNING INTERVENTION.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η λήψη των έγγραφων προσφορών θα διεξαχθεί στις 18 Μαρτίου 2016, ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00 (ώρα λήξης επίδοσης προσφορών) στα γραφεία της Δ/νσης Δασών Ξάνθης, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Σε περίπτωση που η διαδικασία αποβεί άγονη, θα επαναληφθεί στις 28 Μαρτίου 2016, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11.00 π.μ, στον ίδιο τόπο, με τους ίδιους όρους και χωρίς άλλη ανακοίνωση.

Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς που θα συμπληρωθεί από τους συμμετέχοντες καθώς και το τεύχος της παρούσας συγγραφής υποχρεώσεων, διατίθενται από τη Δ/νσης Δασών Ξάνθης, πληροφορίες κ. Μουχαρίδης και κ. Τριανταφυλλίδου τηλ: 2541066010.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

Η διαδικασία λήψης προσφορών δημοσιοποιείται με σχετική ανακοίνωση καθώς και με ανάρτηση της παρούσας αλλά και της ανακοίνωσης στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (www.damt.gov.gr), μέσω της Δ/νσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών και στην ιστοσελίδα του προγράμματος LIFE FoResMit (<http://lifeforesmit.com>).

ΑΡΘΡΟ 6 - ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ

Τα συμβατικά στοιχεία είναι: α) η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων, β) η ανακοίνωση της διαδικασίας και γ) η σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7- ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Για την έγκυρη και παραδεκτή συμμετοχή για την ανάθεση της εργασίας ώστε η προσφορά του να μην είναι απαράδεκτη, κάθε ενδιαφερόμενος πρέπει απαραίτητως να καταθέσει το φάκελο προσφοράς του, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του παρόντος άρθρου, εγκαίρως, δηλαδή μέσα στην προθεσμία του άρθρου 4

της παρούσας και κατά τα λοιπά, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Η υποβολή των φακέλων προσφοράς γίνεται με κατάθεσή τους στην οικεία Επιτροπή του έργου.

Ο φάκελος Προσφοράς κάθε Διαγωνιζόμενου αποτελείται από δύο ξεχωριστούς φακέλους, οι οποίοι θα περιέχουν ο μιν πρώτος τα δικαιολογητικά συμμετοχής, και θα φέρει την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ», ο δε δεύτερος, (που θα είναι και σφραγισμένος-επί ποινή αποκλεισμού-), την Οικονομική Προσφορά, και θα φέρει την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Και στους δύο φακέλους θα αναγράφεται εξωτερικά και κάτω από τις ανωτέρω ενδείξεις, ο τίτλος του έργου και τα πλήρη στοιχεία της εργοληπτικής επιχείρησης(πλήρης επαγγελματική διεύθυνση-οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη- τηλέφωνο, fax και ενδεχομένως e-mail).

Η Δημοπρατούσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη ούτε για το περιεχόμενο των φακέλων Προσφοράς, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση υποβολής αυτών.

Δεν θα παραληφθούν προσφορές εκπρόθεσμες ούτε και αν η καθυστέρηση υποβολής τους αποδίδεται σε λόγους ανωτέρας βίας.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΞΕΤΑΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.) συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση, την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και μισή ώρα πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 4 της παρούσας. Κηρύσσεται η έναρξη της παραλαβής των προσφορών, παραλαμβάνονται οι φάκελοι προσφοράς, που κατατίθενται ενώπιον της και κηρύσσεται η λήξη της παραλαβής.

Η παραλαβή και η εξέταση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού αυθημερόν, σε δημόσια συνεδρίαση και σε ενιαίο στάδιο, το οποίο περιλαμβάνει τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, την αποσφράγιση και τον έλεγχο των οικονομικών προσφορών και την υποβολή του πρακτικού της για το αποτέλεσμα της παραπάνω εργασίας.

Για κάθε φάκελο προσφοράς που κατατίθεται ενώπιών της, η Επιτροπή Διαγωνισμού ελέγχει τη νομιμοποίηση του προσώπου που τον υποβάλλει.

Οι φάκελοι που περιέχουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής ανοίγονται, καταγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα και δικαιολογητικά που περιέχονται στο φάκελο, και μονογράφονται. Στη συνέχεια αποσφραγίζονται οι οικονομικές προσφορές, μονογράφονται από τον Πρόεδρο και τα μέλη της Ε.Δ. και ανακοινώνονται τα επιμέρους στοιχεία τους για κάθε διαγωνιζόμενο. Όλες οι οικονομικές προσφορές καταχωρούνται σε πίνακα ο οποίος υπογράφεται από τα μέλη της Ε.Δ και αποτελεί μέρος του πρακτικού της.

Η Επιτροπή ακολουθώντας την σειρά καταχώρησης στον ανωτέρω πίνακα, ελέγχει, για κάθε διαγωνιζόμενο, την έγκυρη συμμετοχή του, το δικαίωμα συμμετοχής του στον διαγωνισμό και αν πληρεί τις απαιτήσεις του άρθρου 7 της παρούσας. Ελέγχει επίσης για κάθε διαγωνιζόμενο, το παραδεκτό της οικονομικής του προσφοράς.

Στα πλαίσια αυτής της διαδικασίας, ελέγχεται η πληρότητα υπογραφών-μονογραφών στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων. Στην συνέχεια, ελέγχεται η ορθότητα συμπλήρωσης του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων, η αριθμητική και η ολόγραφη αναγραφή του ποσοστού έκπτωσης.

Οι προσφορές θα αναγράφονται σε εκατοστιαίες μονάδες, αριθμητικά και ολογράφως, χωρίς διορθώσεις .

Η οικονομική προσφορά των διαγωνιζομένων, θα υποβληθεί στο συνολικό ποσό χωρίς ΦΠΑ για την εκτέλεση των εργασιών

Θα προκριθούν κατά σειρά οι προσφερόμενες το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης , και εφόσον κριθούν συμφέρουσες στο Δημόσιο. Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι διαγωνιζόμενοι προσφέρουν τον ίδιο ποσοστό τότε θα γίνει κλήρωση, ενώπιον της επιτροπής, των διαγωνιζομένων, οπότε ο μειοδότης θα προκύψει από την κλήρωση.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Η εφαρμογή της ανωτέρω διαδικασίας καταγράφεται στο Πρακτικό της Ε.Δ.

Η προαναφερόμενη διαδικασία ολοκληρώνεται αυθημερόν. Σε περίπτωση που η ολοκλήρωση του ελέγχου δεν είναι δυνατή την ίδια ημέρα, λόγω του μεγάλου αριθμού των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή οφείλει να ολοκληρώσει αυθημερόν τον έλεγχο τουλάχιστον των δέκα πρώτων διαγωνιζομένων. Υπό την προϋπόθεση αυτή, ο έλεγχος των υπολοίπων προσφορών μπορεί να συνεχιστεί τις επόμενες ημέρες, εκτός αν υφίσταται σπουδαίος λόγος για την αναβολή του σε ημέρα και ώρα που ανακοινώνεται με τοιχοκόλληση στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας. Τα δικαιολογητικά και οι προσφορές, που δεν ελέγχθηκαν, φυλάσσονται με ευθύνη του Προέδρου της Ε.Δ. Η εφαρμογή της διαδικασίας καταγράφεται στο Πρακτικό της Ε.Δ.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου για το σύνολο των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή κρίνει τις τυχόν απαράδεκτες προσφορές και ολοκληρώνει το Πρακτικό της με την επισήμανση των απαράδεκτων προσφορών αιτιολογώντας την κρίση της.

Ακολουθεί ανακοίνωση του Προέδρου της Επιτροπής, σε πίνακα της υπηρεσίας, με την οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους ότι το Πρακτικό διατίθεται για ενημέρωσή τους και ότι μπορούν κατά την διαδικασία και μετά την ανακοίνωση να υποβάλλουν όλες τις τυχόν ενστάσεις τους. Η Ε.Δ. είναι υποχρεωμένη να επιτρέψει την πρόσβαση των διαγωνιζομένων στα έγγραφα που υποβλήθηκαν στο διαγωνισμό και τη λήψη φωτοαντιγράφων με δαπάνες τους, κατά το άρθρο 5 του Ν. 2690/99.

Αν κατά του ανωτέρω πρακτικού δεν υποβληθούν ενστάσεις, η Επιτροπή Διαγωνισμού ολοκληρώνει το έργο της και υποβάλλει το πρακτικό για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας για έγκριση του αποτελέσματος και κατακυρώνει στο μειοδότη.

Παρατυπία, αναβολή ή ματαίωση ή για οποιοδήποτε λόγο μη κατακύρωση του διαγωνισμού, δεν παρέχει στους διαγωνιζόμενους το δικαίωμα για οποιαδήποτε απαίτηση.

Οι προσφορές των τελευταίων μειοδοτών υπέρ των οποίων κατακυρώνεται ο διαγωνισμός είναι οριστικές και δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή μέχρι της λήξης της σύμβασης.

Παραιτούνται οι μειοδότες από κάθε αξίωση σε τυχόν απρόβλεπτη μεταβολή των οικονομικών συνθηκών με τις διατάξεις του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 9 – ΓΝΩΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Απλή συμμετοχή του μειοδότη, δηλώνει, αυτόματα, ότι έλαβε γνώση των συνθηκών και των όρων εργασίας και κατά συνέπεια τον αποκλείει από το δικαίωμα να κατηγορήσει την υπηρεσία σαν υπεύθυνη για οτιδήποτε και να προσφύγει στα δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 10- ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΔΙΩΞΕΙΣ

Υπάλληλοι της υπηρεσίας που άμεσα ή έμμεσα και κυρίως με υποβολή άλλου προσώπου ή με πράξεις καλυμμένες συμμετέχουν στη δημοπρασία τιμωρούνται με φυλάκιση μέχρι δύο (2) χρόνια και με χρηματική ποινή (άρθρο 255 Π.Κ.).

ΑΡΘΡΟ 11 –ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

Στο διαγωνισμό θα γίνουν δεκτοί Δασολόγοι εγγεγραμμένοι ή μη στο Μητρώο Μελετητών του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε., βάση του άρθρου 4 παρ. 2 του Π.Δ. 437/81 .

Έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν την προσφορά, ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου:

- σε περίπτωση μεμονωμένης ατομικής επιχείρησης, ο ίδιος ο Δασολόγος
- σε περίπτωση μεμονωμένης Ο.Ε. ή Ε.Ε. ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένος ομόρρυθμος εταίρος της Εργοληπτικής Επιχείρησης
- σε περίπτωση μεμονωμένης Ε.Π.Ε. ο εξουσιοδοτημένος επί τούτω διαχειριστής της,
- σε περίπτωση μεμονωμένης Α.Ε. εξουσιοδοτημένο μέλος του Δ.Σ.,

- σε περίπτωση μελετητικού γραφείου είτε ο κοινός εκπρόσωπος (που πρέπει να είναι ένας εκ των κοινοπρακτούντων, διορισμένος με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο) των κοινοπρακτούσων Εργοληπτικών επιχειρήσεων, είτε όλοι οι κοινοπρακτούντες μαζί

Απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων διαγωνιζομένων από το ίδιο φυσικό πρόσωπο.

ΑΡΘΡΟ 12- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Στο «ΦΑΚΕΛΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» απαραίτητα θα περιέχονται – με ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό - τα παρακάτω δικαιολογητικά :

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής το ύψος της οποίας ανέρχεται στο ποσό των 163,00 ευρώ και έχει εκδοθεί από τα πιστωτικά ιδρύματα της παρ.4 του άρθρου 157 του Ν.4281/2014, το ΕΤΑΑ-ΤΣΜΕΔΕ ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού

Η Εγγυητική Επιστολή θα απευθύνεται προς την Διεύθυνση Δασών Ξάνθης και θα περιλαμβάνει:

- (1) Τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης υπέρ της οποίας εκδίδεται
- (2) Τον τίτλο των δημοπρατούμενων εργασιών
- (3) Το ποσό του διαγωνισμού
- (4) Την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού
- (5) Την διάρκεια ισχύος που δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 60 ημερών
- (6) Την ισχύ της για την περίπτωση επανάληψης του διαγωνισμού και
- (7) Τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από το δικαίωμα διζήσεως και αναγνωρίζει την υποχρέωσή του να καταβάλλει το ποσό της εγγύησης χωρίς καμιά ένσταση ή αντίρρηση, μέσα σε πέντε (5) μέρες από τη σχετική ειδοποίηση

β. Φωτ/φα του Πτυχίου και της Βεβαίωση άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος Ειδικότητας Δασολόγου

γ. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86

- i. ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση (όχι για ατομικές επιχειρήσεις) ή αναγκαστική διαχείριση
- ii. ότι έχει λάβει γνώση των όρων της συγγραφής υποχρεώσεων και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και
- iii. για τυχόν ύπαρξη ειδικών σχέσεων, της παραγράφου 2 του άρθρου 7 του Ν.2690/99, με τα μέλη της επιτροπής διαγωνισμού

δ. Βεβαίωση εκτέλεσης προηγούμενης ανάλογης εργασίας, προκειμένου να αποδειχτεί η εξειδικευμένη γνώση ή Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι ο συμμετέχων έχει εκτελέσει προηγούμενη ανάλογη εργασία με την υποχρέωση στην περίπτωση ανάδειξή του ως μειοδότης, της προσκόμισης των απαραίτητων σχετικών βεβαιώσεων.

ε. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

στ. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

ζ. Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 με την οποία

- i. Οι μεμονωμένοι διαγωνιζόμενοι (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) δηλώνουν, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό τους λόγος αποκλεισμού εκ των αναφερομένων στο άρθρο 25 της παρούσας.
- ii. Οι διαγωνιζόμενες συμπράξεις και κοινοπραξίες δηλώνουν για καθένα από τα μέλη τους, ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπο του μέλους κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 25 της παρούσας και υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο.

Από την υποβληθείσα δήλωση πρέπει να συνάγεται σαφώς ότι δεν υφίσταται λόγος αποκλεισμού στο πρόσωπο του διαγωνιζομένου, αλλιώς αποκλείεται.

η. Φωτ/φο της αστυνομικής ταυτότητας του προσώπου που υποβάλλει την προσφορά

Το έντυπο της Οικονομικής Προσφοράς υπογράφεται, **επί ποινή αποκλεισμού** και όλες οι σελίδες μονογράφονται από τον ίδιο (μονογράφος που τυχόν λείπουν συμπληρώνονται μετά το άνοιγμα των προσφορών). Ακόμα κι αν αρνηθεί να τα μονογράψει ο διαγωνιζόμενος, τα μονογράφει η Ε.Δ. – άρθρο 20 παρ. 4 του Ν. 3669/08 (ΚΔΕ). Επίσης, εφόσον λείπουν, συμπληρώνονται από τον προσφέροντα μετά το άνοιγμα των προσφορών τα ονοματεπώνυμα των προσφερόντων και οι σφραγίδες των επιχειρήσεων. Σε κάθε περίπτωση οι ελλείψεις αυτές δε θεωρούνται λόγος αποκλεισμού από τη δημοπρασία.

Είναι υποχρέωση των διαγωνιζομένων να συμπληρώσουν το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς. **Αποκλείονται** διαγωνιζόμενοι που δεν συμπληρώνουν ουσιώδες μέρος των στοιχείων της προσφοράς τους.

Σε περίπτωση που στο Φάκελο των δικαιολογητικών δεν περιέχονται όλα τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά, ο Φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς ΔΕΝ ανοίγεται.

ΑΡΘΡΟ 13- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την κατακύρωση της διαδικασίας λήψης προσφορών η υπηρεσία κοινοποιεί εγγράφως το αποτέλεσμα του διαγωνισμού στους τελευταίους μειοδότες, ο ανάδοχος υποχρεούται άμεσα από την κοινοποίηση να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού με την υπηρεσία και να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής με άλλη εγγύηση για την καλή εκτέλεση και πιστή εφαρμογή των όρων αυτής της Σ.Υ., στην οποία θα αναγράφεται ότι αυτή ισχύει μέχρι την επιστροφή της από την Υπηρεσία. Το ύψος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα είναι 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α, σύμφωνα με το άρθρο 157 παρ. 1β του Ν.4281/14.

ΑΡΘΡΟ 14-ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σε περίπτωση που ο μειοδότης, ύστερα από την έγγραφη ειδοποίηση, δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερών, προτείνεται ο επόμενος στη σειρά μειοδότης κ.λ.π και αν δεν προκύψει συμφωνία γίνεται νέος διαγωνισμός .

ΑΡΘΡΟ 15-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση της εργασίας που του ανατίθενται, τα προσόντα και η εμπειρία αυτού πρέπει να είναι αποδεκτά από τον Εργοδότη.

Ο Ανάδοχος θα περιγράψει λεπτομερώς πριν την έναρξη των εργασιών τον ακριβή αριθμό και τα χαρακτηριστικά όλου του προσωπικού, επιστημονικού, τεχνικού και βοηθητικού, που προτίθεται να χρησιμοποιήσει για την υλοποίηση της Σύμβασης.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ασφαρίζει στο ΙΚΑ όλο το προσωπικό που απασχολεί σύμφωνα με τις σχετικές με το ΙΚΑ διατάξεις, είτε η εργασία βρίσκεται σε περιοχή που υπάρχει ΙΚΑ είτε όχι.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την τήρηση των Νόμων κ.λ.π. όπως ορίζεται στο άρθρο 34 παρ.4 του Π.Δ.609/85 και είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει την Υπηρεσία χωρίς καθυστέρηση για τον έλεγχο και την ασφάλεια κ.λ.π. που απευθύνεται σ' αυτόν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας. Η πληρωμή θα γίνει μετά το πέρας εκτέλεσης των προβλεπόμενων εργασιών.

Αρχικό συμβατικό αντικείμενο της εργολαβίας είναι το συνολικό ποσό που περιλαμβάνεται στην σύμβαση .

ΑΡΘΡΟ 16- ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1) Οι συμβατικές τιμές μονάδας του τιμολογίου της εργασίας αφορούν εργασίες τελειωμένες εντελώς, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης. Οι τιμές αυτές προσαυξάνονται με το νόμιμο ποσοστό για γενικά έξοδα του αναδόχου και έτσι περιλαμβάνουν όλες τις απαραίτητες δαπάνες για την πλήρη εκτέλεση της εργασίας, καλύπτουν όλες τις δαπάνες του αναδόχου άμεσες και έμμεσες και αποτελούν πλήρη αποζημίωση του αναδόχου για την εκτέλεση των εργασιών.

2) Γενικά έξοδα δεν έχουν καθοριστεί στο τιμολόγιο.

ΑΡΘΡΟ 17- ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης της εργασίας ορίζεται σε ένα μήνα από την υπογραφή της σύμβασης. Η σύμβαση μπορεί να καθορίζει και διαφορετική ημέρα έναρξης των εργασιών ακόμα και πριν από την ανωτέρω ημερομηνία, οπωσδήποτε όμως μετά την ημερομηνία κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Δεν αποκλείεται και μείωση της προθεσμίας περαίωσης των εργασιών εφόσον αντικειμενικοί λόγοι το υπαγορεύουν.

ΑΡΘΡΟ 18- ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τόσο απέναντι της υπηρεσίας όσο και του προσωπικού, όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την συγκεκριμένη σύμβαση με βάση τα υπόλοιπα συμβατικά τεύχη και όσες άλλες καθορίζονται από τη νομοθεσία σχετικά με την πληρωμή και ασφάλιση του προσωπικού, την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη των αδικημάτων, την λήψη των μέτρων ασφαλείας κ.λ.π.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση, σύμφωνα τις έγγραφες οδηγίες και τις εγκεκριμένες προδιαγραφές να εφαρμόσει αυτά που αναφέρονται στην Τεχνική έκθεση και στο Τιμολόγιο. Η Υπηρεσία επιφυλάσσει στον εαυτό της το δικαίωμα ελέγχου της εργασίας όποτε θελήσει. Κάθε δαπάνη που πραγματοποιεί ο Ανάδοχος για την απόκτηση ή αναπαραγωγή των στοιχείων των προηγούμενων παραγράφων βαρύνουν αυτόν.

ΑΡΘΡΟ 19 - ΛΥΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η λύση της σύμβασης χωρίς καμία αποζημίωση και η έκπτωση του εργολάβου, πραγματοποιείται από την Υπηρεσία:

- 1) Σε περίπτωση μη τήρησης έστω και ενός από τους όρους της παρούσας Σ.Υ. όπου η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκπίπτει υπέρ του δημοσίου και
- 2) Εάν περικοπούν ή περιορισθούν ή εξαντληθούν οι πιστώσεις του προγράμματος LIFE FoResMit: LIFE14 CCM/IT/000905.
- 3) Εάν διακοπούν για οποιονδήποτε λόγο οι εργασίες για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 15 ημερών και
- 4) Σε περίπτωση θανάτου του εργολάβου.

ΑΡΘΡΟ 20 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Κάθε έγγραφο, πρόσκληση ή διαταγή της Υπηρεσίας προς τον ανάδοχο θεωρούνται ότι νόμιμα επιδόθηκαν, εάν επιδοθούν με απόδειξη σ' αυτόν. Κάθε αναφορά ή αίτηση του εργολάβου πρέπει να κατατεθεί στην Διεύθυνση Δασών Ξάνθης.

ΑΡΘΡΟ 21- ΠΛΗΡΩΜΗ

Για την εκκαθάριση της δαπάνης θα υλοποιηθεί μετά την ολοκλήρωση της εργασίας και αφόσον προσκομίσει στην υπηρεσία τα κατωτέρω παραστατικά στοιχεία
α.- Τιμολόγιο με την ένδειξη LIFE FoResMit: LIFE14 CCM/IT/000905.
β.- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας του ΙΚΑ ή βεβαίωση οφειλής.
γ.- Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας ή βεβαίωση οφειλής.
δ.- Αποδεικτικό καταβολής όλων των νόμιμων κρατήσεων συμπεριλαμβανομένης και της κράτησης 0,10% επί του ποσού του Συμφωνητικού (για τις λειτουργικές ανάγκες της ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμφάσεων)

ΑΡΘΡΟ 22 -ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

➤ Παροχή υφιστάμενων στοιχείων

Κατά την υπογραφή του Συμφωνητικού ανάθεσης εκτέλεσης των εργασιών η Διεύθυνουσα Υπηρεσία θα παραδώσει εφάπαξ ή τμηματικά με πρωτόκολλο, όλα τα στοιχεία που έχει στη διάθεσή της. Ενδεικτικά θα παραδώσει στον Ανάδοχο την ισχύουσα μελέτη Διαχείρισης του δασικού Δημοσίου δάσους «Ξάνθης – Γέρακα – Κιμμερίων» καθώς και τους υπάρχοντες χάρτες, σε ηλεκτρονική μορφή.

➤ Ο Εργοδότης επίσης θα προβεί, μετά από αίτηση του Αναδόχου, σε κάθε ενέργεια για τη χορήγηση και από άλλους φορείς στον Ανάδοχο κάθε σχετικού στοιχείου που θα διευκολύνει την εργασία του.

➤ Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγξει, κατά το εφικτό, τα στοιχεία που χορηγούνται και σε περίπτωση αμφιβολιών για την ακρίβεια τους πρέπει να υποδείξει εγγράφως στον Εργοδότη τον τρόπο για τον περαιτέρω έλεγχο και συμπλήρωσή τους. Ο χρόνος για την απόκτηση, έλεγχο και συμπλήρωση των χορηγούμενων στοιχείων συμπεριλαμβάνεται στην προθεσμία υποβολής των δοκιμαστικών επιφανειών.

ΑΡΘΡΟ 23-ΣΥΝΘΗΚΕΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η συμμετοχή (υποβολή προσφοράς) προϋποθέτει και σημαίνει ότι αυτός που διαγωνίζεται είναι απολύτως ενήμερος της φύσης της εργασίας, τα όποια καθ' οποιοδήποτε τρόπο δύναται να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο και το κόστος αυτών, σε συνδυασμό με τους όρους της σύμβασης.

Παράλειψη του αναδόχου προς ενημέρωση του, με κάθε δυνατή πληροφορία, που αφορά τους όρους της σύμβασης, δεν απαλλάσσει αυτόν της ευθύνης για την πλήρη συμμόρφωση προς τις συμβατικές υποχρεώσεις του.

ΑΡΘΡΟ 24 – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από πιστώσεις του προγράμματος LIFE FoResMit: LIFE14 CCM/IT/000905, Δράσης C2 THINNING INTERVENTION. Τα ποσά που καταβάλλονται στον ανάδοχο υπόκεινται σε κρατήσεις ανάλογα που βαρύνουν τον εργολάβο. Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) βαρύνει τη υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 25 – ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ

Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων με αριθμούς 25.1 έως 25.6, 25.8 και 25.9:

- 25.1 Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 25.2 Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- 25.3 Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- 25.4 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- 25.5 Καταδίκη, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
- 25.6 Πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση.
- 25.7 Αποδεδειγμένη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.
- 25.8 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
- 25.9 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
- 25.10 Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών.

Ειδικώς στις περιπτώσεις 25.7 και 25.10 ο διαγωνιζόμενος μπορεί να αποκλεισθεί κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης κρίσεως, αφού εξετασθούν τα πραγματικά περιστατικά και χαρακτηριστικά κάθε περίπτωσης και ληφθούν υπόψη τα στοιχεία και οι εξηγήσεις που έχει τυχόν υποβάλει ο διαγωνιζόμενος με το φάκελο συμμετοχής του. Αν ασκήσει ένσταση κατά του αποκλεισμού του μπορεί ο διαγωνιζόμενος να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία και εξηγήσεις.

Στις περιπτώσεις 25.1 έως 25.5, 25.7 και 25.10 αποκλεισμός του διαγωνιζομένου νομικού προσώπου ή και της σύμπραξης ή κοινοπραξίας στην οποία αυτό συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής του

Η Συντάκτης

Τριανταφυλλίδου Μαρία
Δασολόγος με Δ'βαθμό

Ο εκτελών καθήκοντα
Δ/ντης Δασών Ξάνθης

Μουχαρίδης Παναγιώτης
Δασολόγος με Δ'βαθμό